



## IMAM MALAWI

### DETAIL

Jl. Kedoya Utara, Kebon Jeruk,  
Jakarta Barat 11520  
No. HP 081297178818  
Email :  
imamalhady88@gmail.com

### TUJUAN KARIR

Sales Operational |  
Business Development |  
Business Support |  
Management Information  
System (MIS)

### TENTANG SAYA

Berpengalaman dalam dunia sales (Operational) lebih dari 5 tahun membuat saya semakin tertantang untuk mengembangkan diri & karir yang lebih baik lagi, dalam bekerja saya terbiasa berkomunikasi dan berkoordinasi dengan departemen lain, sehingga membuat saya bisa bekerja dengan maksimal, baik secara team maupun secara individu.

## PENGALAMAN KERJA

### Staff Data Mining & Analytics PT. MNC SKY VISION (MNC GROUP)

Jakarta, DKI Jakarta (Juli 2020 – Sekarang)

#### Kegiatan Utama :

- Menyediakan data list call untuk team telemarketing
- Mengajukan data Insentif weekly sales freelance.
- Menganalisa performa salesman, cabang dan region dan memberikan laporan secara mendetail dari Kepala Cabang s.d Kepala Region
- Melakukan Verifikasi Sertijab PDA Sales bagi pejabat cabang yang akan mutasi / Resign.
- Berkoordinasi dengan HRD,IT,AUDIT,LEGAL,FINANCE & Departemen lain untuk membahas project yang akan di jalankan, contoh :
  - Skema Perhitungan Insentif sales Nasional
  - Rewards Sales dengan penjualan terbaik
  - Program Open New Distributor, dll
- Menyajikan data Report Penjualan harian kepada Atasan & Direktur Sales.
- Membuat presentasi sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan oleh management

### Staff Development & Communication PT. MNC SKY VISION (MNC GROUP)

Jakarta, DKI Jakarta (Sep 2019 – Agt 2020)

#### Kegiatan Utama :

- Membuat Report Penjualan daily ke kepala bagian
- Berkoordinasi dengan departemen lain (Inventory & Billing) dalam hal pengajuan Invoice Cabang.
- Melakukan Verifikasi invoice yang di kirim cabang & meminta approval atasan.
- Berkoordinasi dengan cabang perihal error aplikasi / aktivasi tayangan pelanggan lewat Whatsapp.
- Mengajukan user login untuk sales baru.

## **KEMAMPUAN**

- Business Development
- Sales Operasional
- Visualisasi Data
- Koordinasi
- Negosiasi

## **SOSIAL MEDIA**

Linkedin:

<http://linkedin.com/in/imam-malawi-6612361b3>

Instagram:

<https://www.instagram.com/theqr8imam/>

## **BAHASA**

- BAHASA INDONESIA
- BAHASA INGGRIS

## **PENDIDIKAN**

SARJANA  
SISTEM  
INFORMASI  
KOMPUTER

Universitas Mercubuana  
Jakarta

- Mengembangkan database, sistem pengumpulan data, analisis dan strategi lain dalam rangka optimalisasi dan efisiensi data
- Bertanggung jawab dalam mencapai suatu target pekerjaan yang telah ditetapkan dan sesuai dengan SOP
- Membimbing dan Mengarahkan anggota team dalam mempersiapkan semua laporan yang diperlukan

### **Staf Filling Document**

#### **PT. MNC SKY VISION (MNC GROUP)**

Jakarta, DKI Jakarta (Feb 2014-2015)

#### **Kegiatan Utama :**

- Melakukan Kegiatan Seleksi Dokumen sesuai dengan kategorinya
- Melakukan menyimpan dokumen dalam suatu tempat penyimpanan secara tertib menurut sistem, susunan dan tata cara yang telah ditentukan, sehingga pertumbuhan Dokumen dapat dikendalikan dan setiap kali diperlukan dapat secara cepat ditemukan kembali
- Melakukan perawatan & pemusnahan Dokumen yang sudah tidak diperlukan lagi sesuai dengan peraturan Perusahaan
- Memastikan Dokumen selalu dalam kondisi Baik
- Membuat & Menyajikan Laporan Pengelolaan Dokumen secara Daily

### **Leader Cook & Cheker**

#### **CV. SARI RASA NUSANTARA**

Jakarata, (2011-2013)

#### **Kegiatan Utama :**

- Memastikan maknan apakah sudah sesuai dengan SOP , sebelum ke meja customer.
- Melakukan stock Opname untuk stock barang agar tidak kekurangan untuk hari berikutnya.
- Membantu team melakukan food preparation.
- Memastikan team bekerja sesuai dengan SOP yang ada.